

Załącznik Nr 1 do Regulaminu
Organizacyjnego ośrodka wsparcia
pn. "Centrum Opiekuńczo-
Mieszkalne" w Nowym Sączu

**WNIOSEK/PROŚBA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ
O PRZYJĘCIE DO CENTRUM OPIEKUŃCZO-MIESZKALNEGO***

**Imię i nazwisko osoby ubiegającej się o przyjęcie do Centrum Opiekuńczo -
Mieszkalnego:**

.....

**Adres zamieszkania osoby ubiegającej się o przyjęcie do Centrum Opiekuńczo -
Mieszkalnego:**

.....

**Dane kontaktowe osoby ubiegającej się o przyjęcie do Centrum Opiekuńczo –
Mieszkalnego (numer telefonu, adres e-mail):**

.....

**Zwracam się z wnioskiem/prośbą o przyjęcie mnie/osoby, której jestem prawnym
reprezentantem** do Centrum Opiekuńczo – Mieszkalnego:**

pobyt dzienny

pobyt całodobowy

KLAUZULA INFORMACYJNA

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowym Sączu, ul. Grunwaldzka 59A 33-300 Nowy Sącz zwany dalej Administratorem, dane kontaktowe tel. 18 444 36 23, adres e-mail: mops@nowysacz.pl lub sekretariat@mops.nowysacz.pl.
2. Administrator nie wyznaczył przedstawiciela.

3. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych: Marek Rogóz, adres e-mail: iod@mops.nowysacz.pl.
4. Pani/Pana dane osobowe podane we wniosku/prośbie są niezbędne w procesie rekrutacji do Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego i będą przetwarzane w celu realizacji ustawowych zadań Ośrodka, jak również w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) i e) RODO oraz na podstawie art. 9 ust. 2 lit. b) i g) RODO, jak również na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.
5. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a. Podmiot, którym Administrator zleci usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych oraz organy, do których Pani/Pana imieniu Administrator będzie kierował korespondencję,
 - b. Organy uprawnione na podstawie przepisów prawa, w tym sądy i inne organy administracji publicznej:
6. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez czas określony przepisami prawa, w szczególności zgodnie z instrukcją kancelaryjną.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych i prawo wniesienia sprzeciwu wyłącznie na zasadach określonych w RODO (biorąc pod uwagę ograniczenia wynikające z przepisów prawa).
8. Ma Pani Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznana Pani/Pan, iż przetwarzanie istniejących Pani/Pana danych narusza przepisy RODO.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest niezbędne w celu realizacji usługi, o którą Pani/Pan wnioskuje.
10. Nie podlega Pan/Pani z automatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

.....
(data i podpis***)

- * Centrum Opiekuńczo-Mieszkalne jest ośrodkiem wsparcia w rozumieniu zapisów ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej
- ** właściwe podkreślić – w przypadku osoby ubezwłasnowolnionej wypełnia osoba uprawniona do reprezentacji osoby
- *** osoba nie mogąca pisać, lecz mogąca czytać, zamiast podpisu może uczynić na wniosku/prośbie tuszowy odcisk palca, a obok tego odcisku inna osoba wypisze jej imię i nazwisko umieszczając obok swój podpis