

REGULAMIN PRACY
ZESPOŁU INTERDYSCYPLINARNEGO DS. PRZECIWDZIAŁANIA
PRZEMOCY W RODZINIE

powołanego Zarządzeniem nr 452/2010 roku Prezydenta Miasta Nowego Sącza

z dnia 24 listopada 2010 roku

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin Pracy Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie określa szczegółowe warunki funkcjonowania Zespołu oraz grup roboczych.
2. Ilekroć w Regulaminie mowa o:
 - Zespole Interdyscyplinarnym – należy przez to rozumieć zespół osób powołany Zarządzeniem Prezydenta Miasta Nowego Sącza w celu przeciwdziałania przemocy w rodzinie
 - Grupie Roboczej – należy przez to rozumieć zespół specjalistów powołany uchwałą Zespołu Interdyscyplinarnego w celu rozwiązywania problemów związanych z wystąpieniem przemocy w rodzinie w indywidualnych przypadkach
 - grupach roboczych – należy przez to rozumieć zespoły specjalistów dobrane spośród specjalistów wchodzących w skład Grupy Roboczej w celu rozwiązywania problemów konkretnych rodzin na podstawie wcześniejszej analizy ich sytuacji
 - Przewodniczącym – należy przez to rozumieć osobę wybraną spośród członków Zespołu Interdyscyplinarnego kierującą pracami Zespołu Interdyscyplinarnego
 - ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (t. jedn. Dz. U. z 2015 roku, poz. 1390 wraz z późniejszymi zmianami).

§ 2. Skład Zespołu Interdyscyplinarnego

1. W skład Zespołu Interdyscyplinarnego wchodzi przedstawiciele:
 - a) jednostek organizacyjnych pomocy społecznej;
 - b) gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych;
 - c) Policji;
 - d) oświaty;
 - e) ochrony zdrowia;
 - f) organizacji pozarządowych.
2. W skład Zespołu Interdyscyplinarnego wchodzi także kuratorzy sądowi.
3. W skład Zespołu Interdyscyplinarnego mogą wchodzić także prokuratorzy oraz przedstawiciele podmiotów innych niż określone w ust. 1, działających na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

§ 3. Tryb i sposób powołania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego

1. Zespół Interdyscyplinarny powołuje w drodze zarządzenia Prezydent Miasta Nowego Sącza.
2. Prezydent Miasta Nowego Sącza może odwołać w drodze zarządzenia członka Zespołu Interdyscyplinarnego:
 - a) na wniosek przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego,
 - b) na wniosek innego członka Zespołu Interdyscyplinarnego,
 - c) na wniosek podmiotu, którego członek Zespołu Interdyscyplinarnego jest przedstawicielem.
3. Prezydent Miasta Nowego Sącza odwołuje w drodze zarządzenia członka Zespołu Interdyscyplinarnego:
 - a) w razie złożenia przez niego pisemnej rezygnacji z członkostwa w Zespole Interdyscyplinarnym z jednomiesięcznym wyprzedzeniem,
 - b) w razie skazania członka Zespołu Interdyscyplinarnego prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego,
 - c) w razie rażącego naruszenia przez członka Zespołu Interdyscyplinarnego Regulaminu pracy Zespołu Interdyscyplinarnego,
 - d) w razie śmierci członka Zespołu Interdyscyplinarnego.
4. Prezydent Miasta Nowego Sącza uzupełnia skład Zespołu Interdyscyplinarnego zgodnie z § 3. ust. 1.

§ 4. Zadania Zespołu Interdyscyplinarnego

1. Zadaniem Zespołu Interdyscyplinarnego jest integrowanie i koordynowanie działań przedstawicieli różnych podmiotów oraz specjalistów w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

2. Do zadań Zespołu Interdyscyplinarnego należy w szczególności:
 - a) zbieranie, badanie, analizowanie i diagnozowanie danych stanowiących źródło informacji dla prac Zespołu Interdyscyplinarnego,
 - b) podejmowanie działań interwencyjnych i pomocowych wobec osób/rodzin dotkniętych przemocą,
 - c) wspólne rozwiązywanie problemów i opracowanie strategii działania,
 - d) monitoring i ewaluacja podejmowanych działań wobec osób/rodzin dotkniętych przemocą,
 - e) wymiana doświadczeń zawodowych, wiedzy i informacji między podmiotami, których przedstawiciele wchodzi w skład Zespołu Interdyscyplinarnego,
 - f) rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielenia pomocy w środowisku lokalnym,
 - g) nadzór nad realizacją Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie przyjętego Uchwałą Rady Miasta Nowego Sącza,
 - h) opracowanie procedur i standardów związanych z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie.

§ 5. Funkcjonowanie Zespołu Interdyscyplinarnego

1. Pracami Zespołu Interdyscyplinarnego kieruje Przewodniczący lub w razie jego nieobecności wyznaczony przez niego członek Zespołu Interdyscyplinarnego.
2. Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego jest wybierany na pierwszym posiedzeniu Zespołu spośród jego członków, w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów. O wyborze Przewodniczącego powiadamia się pisemnie Prezydenta Miasta Nowego Sącza.
3. Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego może zostać odwołany na podstawie:
 - a) uzasadnionego pisemnego wniosku członka Zespołu Interdyscyplinarnego,
 - b) pisemnej rezygnacji,
 - c) z inicjatywy Prezydenta Miasta Nowego Sącza.
4. Odwołanie Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego następuje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów członków Zespołu Interdyscyplinarnego.
5. Zwoływanie posiedzeń Zespołu Interdyscyplinarnego odbywa się poprzez powiadomienie członków Zespołu na piśmie (bezpośrednie wręczenie pisma, przesłanie pisma w formie elektronicznej lub listownej), nie później niż na 7 dni przed planowanym terminem posiedzenia.
6. W sytuacjach niecierpiących zwłoki dopuszcza się zwoływanie posiedzeń Zespołu Interdyscyplinarnego również telefonicznie albo przy użyciu innych środków łączności, bez zachowania terminu, o którym mowa w ust. 5.
7. Posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego odbywają się w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.

8. Posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego odbywają się w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowym Sączu. Dopuszcza się organizację posiedzeń na terenie innych instytucji lub organizacji zaangażowanych w działania pomocowe.
9. Posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego są protokołowane, a protokół jest podpisywany przez członków Zespołu Interdyscyplinarnego uczestniczących w posiedzeniu.
10. Zespół Interdyscyplinarny podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał przyjętych zwykłą większością głosów członków Zespołu Interdyscyplinarnego, w głosowaniu jawnym.
11. W posiedzeniach Zespołu Interdyscyplinarnego mogą brać udział, bez prawa głosu, eksperci i przedstawiciele innych instytucji i organizacji realizujących zadania z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie zaproszeni przez Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego.

§ 6. Funkcjonowanie Grupy Roboczej

1. Zespół Interdyscyplinarny może w drodze uchwały utworzyć Grupę Roboczą w celu rozwiązywania problemów związanych z wystąpieniem przemocy w rodzinie w indywidualnych przypadkach.
2. W skład Grupy Roboczej wchodzi przedstawiciele:
 - a) jednostek organizacyjnych pomocy społecznej;
 - b) gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych;
 - c) Policji;
 - d) oświaty;
 - e) ochrony zdrowia.
3. W skład Grupy Roboczej mogą wchodzić także kuratorzy sądowi, a także przedstawiciele innych podmiotów, specjaliści w dziedzinie przeciwdziałania przemocy w rodzinie.
4. Zmiana dotychczasowych przedstawicieli podmiotów, o których mowa w § 6. ust. 2 i 3 lub powołanie przedstawicieli podmiotów dotychczas nieuczestniczących w pracach Grupy Roboczej, wymaga każdorazowo uchwały Zespołu Interdyscyplinarnego.
5. Po przeprowadzeniu analizy sytuacji konkretnej rodziny, Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego dokonuje spośród specjalistów wchodzących w skład Grupy Roboczej doboru zespołu specjalistów, których zadaniem będzie praca z konkretną rodziną (grupy robocze).
6. Do zadań grupy roboczej należy, w szczególności:
 - a) opracowanie i realizacja planu pomocy w indywidualnych przypadkach wystąpienia przemocy w rodzinie,
 - b) monitorowanie sytuacji rodzin, w których dochodzi do przemocy oraz rodzin zagrożonych wystąpieniem przemocy,

- c) dokumentowanie działań podejmowanych wobec rodzin, w których dochodzi do przemocy oraz efektów tych działań.
- 7. Prace w ramach grup roboczych są prowadzone w zależności od potrzeb zgłaszanych przez Zespół Interdyscyplinarny lub wynikających z problemów występujących w indywidualnych przypadkach.
- 8. Do grup roboczych stosuje się odpowiednio § 5. ust. 5, 6, 8, 9 i 10.
- 9. Szczegółowe warunki funkcjonowania grup roboczych określa „Standard pracy Grupy Roboczej”, stanowiący załącznik do niniejszego Regulaminu.

§ 7. Poufność

1. Członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego oraz Grupy Roboczej w zakresie niezbędnym do realizacji powierzonych im zadań mogą przetwarzać dane osób dotkniętych przemocą w rodzinie i osób stosujących przemoc w rodzinie, dotyczące: stanu zdrowia, nałogów, skazań, orzeczeń o ukaraniu, a także innych orzeczeń wydanych w postępowaniu sądowym lub administracyjnym, bez zgody i wiedzy osób, których dane te dotyczą.
2. Członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego oraz Grupy Roboczej zobowiązani są do zachowania poufności wszelkich informacji i danych, które uzyskali przy realizacji powierzonych im zadań. Obowiązek ten rozciąga się także na okres po ustaniu członkostwa w Zespole Interdyscyplinarnym oraz w Grupie Roboczej.
3. Przed przystąpieniem do wykonywania czynności, o których mowa w ustawie, członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego oraz Grupy Roboczej składają Prezydentowi Miasta Nowego Sącza pisemne oświadczenia o zachowaniu poufności informacji i danych oraz o odpowiedzialności karnej za udostępnianie danych osobowych lub umożliwienie do nich dostępu osobom nieuprawnionym.
4. W celu zapewnienia ochrony danych osób dotkniętych przemocą w rodzinie i osób stosujących przemoc w rodzinie, a w szczególności w celu zabezpieczenia uzyskanych informacji i danych przed ich udostępnieniem osobom nieuprawnionym, wprowadza się zakaz nagrywania dźwięku i rejestracji obrazu z posiedzeń Zespołu i grup roboczych.
5. Na pisemny wniosek osoby której dotyczy procedura Niebieska Karta – Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego wydaje Zaświadczenie potwierdzające udział tej osoby w procedurze Niebieskiej Karty wraz ze wskazaniem okresu czasu, w którym procedura Niebieskiej Karty miała względem niej zastosowanie

§ 8. Postanowienia końcowe

1. Członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego oraz Grupy Roboczej wykonują zadania w ramach obowiązków służbowych lub zawodowych.
2. Za udział w pracach Zespołu Interdyscyplinarnego oraz Grupy Roboczej członkowie nie otrzymują wynagrodzenia.
3. Obsługę organizacyjno-techniczną Zespołu Interdyscyplinarnego oraz Grupy Roboczej zapewnia Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowym Sączu.

4. Integralną część Regulaminu stanowi „Standard pracy Grupy Roboczej” wraz z załącznikami.

§ 9. Wzory i treść pieczętek Zespołu Interdyscyplinarnego

Zespół posługuje się pieczętką nagłówkową o treści:

1. Zespół Interdyscyplinarny

przy Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej

33-300 Nowy Sącz ul. Żywiecka 13

Tel. 18 444-36-24

2. Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego

...../ imię, nazwisko /.....

3. Zespół Interdyscyplinarny oraz Grupa Robocza może używać logo MOPS w Nowym Sączu w nagłówku pism wychodzących

Zatwierdzam

.....

Nowy Sącz, dnia 13.06.2017 roku

(Przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego)